



# ACHIZIȚII PUBLICE



## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 214 privind achiziția prin Licitație Publică

"13" august 2013

or. Criuleni

### 1. Părțile contractante

1. Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr. 1229/13 din "05 august 2013, publicată în Buletinul Achizițiilor Publice, Nr. 56 din "19" iulie 2013, între Consiliul raional Criuleni cu sediul în or. Criuleni, str 31 august 1989, nr 108 telefon: 0(248) 22231, fax: 20701, e-mail: consiliu@criuleni.md, reprezentat de **Vitalie ROTARU** președintele raionului, organizatorul licitației nominalizate și managerii instituțiilor preuniversitare:

Direcția Educație Criuleni, Director general - Soltanici Vladimir, tel.22-4-04  
Liceul Teoretic "Nicolai Donici", Dubăsarii Vechi, director - Zgircu Andrei, tel. 61-2-66;  
Liceul Teoretic „Mihail Stratulat”, Boșcana, director – Stavila Viorica, tel.70-2-85;  
Liceul Teoretic "Mihai Eminescu", Jevreni, director - Soltan Maia, tel. 68-3-22;  
Liceul Teoretic "Boris Dînga", Criuleni, director - Novic Ana, tel.22-1-97;  
Liceul Teoretic "Ion Sîrbu", Mășcăuți, director – Carțin Angela, tel. 64-2-49;  
Liceul Teoretic Hîrtopol Mic, director – Anghelici Eugenia, tel.72-5-29.  
Liceul Teoretic Măgdăcești, director-interimar – Urîtu Zinaida, tel. 33-9-95;  
Liceul Teoretic Mălăiești, director - Moraru Nicolaie, tel. 65-2-41;  
Liceul Teoretic Cimișeni, director - Pisarenco Valentina, tel.31-4-15;  
Liceul Teoretic Onițcani, director – Dodon Lilia, tel. 79-2-80;  
Liceul Teoretic Cruglic, director - Neamțu Valeriu, tel. 66-3-95;  
Gimnaziul Bălăbănești, director - Calancea Maria, tel.32-2-95;  
Gimnaziul Bălțata, director - Todoriuc Galina, tel.92-5-07;  
Gimnaziul Corjova, director - Crișmariuc Ecaterina, tel.78-2-41;  
Gimnaziul Drăsliceni, director - Guzun Ana, tel.73-1-02;  
Gimnaziul Dolinoe, director - Popov Sima, tel.35-97-62;  
Gimnaziul Izbiște, director - Lubaș-Verdeș Natalia, tel.67-3-34;  
Gimnaziul Ișnovăț, director - Gheorghită Tatiana, tel.77-3-18;  
Gimnaziul Miclești, director - Zăvțur Elena, tel.36-0-88.  
Gimnaziul Răculești, director - Bureciu Angela, tel. 75-1-78;  
Gimnaziul Ratuș, director - Boaghe Feodora, tel.35-2-36;  
Gimnaziul Slobozia-Dușca, director - Istrati Anatolie, tel.74-2-41;  
Gimnaziul Hîrtopol Mare, director - Cotruța Igor, tel.72-1-46;  
Gimnaziul Hrușova, director - Șendrea Silvia, tel.39-4-36;  
Gimnaziul Zăicana, director - Grati Tamara, tel. 71-2-83;  
Școala primară Dubăsarii Vechi, director - Aștîfeni Rodica, tel. 61-2-31;  
Școala primară Criuleni, director – Chireș Galina, tel.22-9-64;  
Școala primară Măgărești, director – Florința Leticia, tel.62-3-19

|    | Denumirea institutiei preuniversitare              | Pretul ofertei, fara TVA | Pretul ofertei, cu TVA |
|----|--|--------------------------|------------------------|
| 1  | Scoala primara Mascauti                            | 1,282.245.03             | 1.538.694.04           |
| 2  | Şcoala primară Criuleni.                           | 1,511.147.42             | 1.813.376.90           |
| 3  | Şcoala primară Dubăsarii Vechi                     | 117.467.91               | 140.961.49             |
| 4  | Gimnaziul Zăicana.                                 | 218.533.76               | 262.240.51             |
| 5  | Gimnaziul Hruşova.                                 | 653.860.30               | 784.632.36             |
| 6  | Gimnaziul Hîrtopul Mare                            | 299.116.77               | 358.940.12             |
| 7  | Gimnaziul Slobozia-Duşca                           | 642.213.25               | 770.655.90             |
| 8  | Gimnaziul Ratuş                                    | 162.114.02               | 194.536.82             |
| 9  | Gimnaziul Răculeşti.                               | 156.910.32               | 188.292.38             |
| 10 | Gimnaziul Micleşti                                 | 579.640.86               | 695.569.03             |
| 11 | Gimnaziul Işnovăt.                                 | 722.784.42               | 867.341.00             |
| 12 | Gimnaziul Izbişte.                                 | 1.805.617.15             | 2.166.740.58           |
| 13 | Gimnaziul Drăslăceni                               | 1.865.988.48             | 2.239.186.18           |
| 14 | Gimnaziul Dolinoe.                                 | 14.393.14                | 17.271.77              |
| 15 | Gimnaziul Corjova.                                 | 572.590.66               | 687.108.79             |
| 16 | Gimnaziul Bălţata.                                 | 415.948.23               | 499.137.83             |
| 17 | Gimnaziul Bălăbăneşti                              | 10.559.16                | 12.670.99              |
| 18 | Liceul Teoretic "Nicolai Donici", Dubăsarii Vechi. |                          | 0,00                   |
| 19 | Liceul Teoretic „Mihail Stratulat”.Boşcana         | 1.038.435.33             | 1.246.122.40           |
| 20 | Liceul Teoretic "Mihai Eminescu. Jevreni           | 213.885.77               | 256.662.92             |
| 21 | Liceul Teoretic "Boris Dînga". Criuleni.           | 2.303.245.40             | 2.763.894.48           |
| 22 | Liceul Teoretic "Ion Sîrbu". Măşeăuţi              | 2.329.924.44             | 2.795.909.33           |
| 23 | Liceul Teoretic Hîrtopul Mic.                      | 2.105.152.90             | 2.526.183.58           |
| 24 | Liceul Teoretic Măgdăceşti.                        | 3.322.678.59             | 3.987.214.31           |
| 25 | Liceul Teoretic Mălăieşti Noi                      | 631.776.44               | 758.131.73             |
| 26 | Liceul Teoretic Cimişeni,                          | 1.124.722.16             | 1.349.666.59           |
| 27 | Liceul Teoretic Oniţcani.                          | 283.542.81               | 340.251.37             |
| 28 | Liceul Teoretic Cruglic,                           | 1.918.341.97             | 2.302.010.36           |
|    | <b>Total</b>                                       | <b>26,302,836.69</b>     | <b>31,563,404.03</b>   |
|    | <b>Directia Educatie, inclusiv:</b>                | <b>1,870,164.14</b>      | <b>2,244,196.97</b>    |
| 29 | Gimnaziul Steţcani                                 | 257.697.62               | 309.237.14             |
| 30 | Gimnaziul Rîşcova                                  | 218.072.00               | 261.686.56             |
| 31 | Gimnaziul Paşcani                                  | 88.166.57                | 105.799.88             |
| 32 | Gimnaziul Coşerniţa                                | 1,306.227.82             | 1.567.473.38           |
|    |  |                          |                        |
|    |  | <b>28173000,70</b>       | <b>33807601,60</b>     |

ultimii în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și "Inventconstruct" SRL, cu sediul în mun. Chișinău, str. Ismail 49, ap. 7 tel/fax: 022271942 înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, din 29.07.2013, c/1013600024926 în calitate de **Antreprenor**, reprezentată prin Ivanenco Vladimir în calitate de director.

## 2. Obiectul contractului

2. Antreprenorul se obligă să execute lucrări de *confeccionare și instalare a ușilor și ferestrelor din termopan la clădirile instituțiilor de învățămînt preuniversitar din raion*, Cod CPV: 45441000-0 în conformitate cu prevederile devizului de cheltuieli, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare..

## 3. Perioada de execuție

- 3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 90 zile de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrîngerea activității se datorează următoarelor cauze:
  - a) generate de Beneficiar;
  - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
  - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere din contul lui. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

## 4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1 Valoarea lucrărilor de construcție-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 33807600,00 lei inclusiv TVA la următoare le obiecte:

4.2. Achitarea se va efectua în rate egale pe parcursul a trei ani, conform alocărilor pentru fiecare an bugetar .

4.3.Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

4.6Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

## **5. Ajustarea valorii contractului**

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate**

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

## **7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului**

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
  - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
  - b) două exemplare rămîn la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
  - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt

sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 7.9. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.11. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Aceștia li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

- 7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale.
- 7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului puse la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și înexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
  - a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
  - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.26. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

## 8. Forța de muncă

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## 9. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile

contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului. Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
  - a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
  - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
  - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate se măsoară și se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție**

- 10.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este în felul următor:
  - de Garanția pentru profil să nu fie mai mică de 25 ani,
  - Garanția pentru geam termopan să nu fie mai mică de 10 ani,
  - Garanția pentru feroniere nu mai puțin de 60000 cicluri de deschidere,
  - Neapărat să fie indicat ce grosime a armareii o să fie folosit în ferestre și uși,
  - Garanția de deservire tehnică să nu fie mai mică de 5 ani.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuielă proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

## 11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui tert, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiectiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constringerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Dacă întîrzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,01% din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întîrziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întîrziere.
- 11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

## 12. Soluționarea litigiilor

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită. Litigiile pot fi soluționate pe cale judiciară, conform legislației.



### 13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
  - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
  - Antreprenorul general a abandonat contractul;
  - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
  - Antreprenorul nu îndeplinește calitativ lucrările și nu folosește materialele necesare.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

### 14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- scrisoarea de acceptare;
  - prezentul formular de contract completat și semnat;
  - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
  - caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
  - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
  - graficul de execuție
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul

general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

### 15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ **ANTREPRENOR**”:

**Inventconstruct” SRL**

Adresa: Or. Chișinău, str. *I. Șniadeț*

Tel./Fax: **022-271942**

Denumirea **Be Mobiasbanka Group, Societate**

Băncii: **Generale**

Adresa

Băncii:

Cod

Bancar: **MOBBMD22**

Cont de decontare: **2224710SV64258507100**

Cod fiscal: **1013600024926**



“ **BENEFICIAR**”:

**Consiliul raional Criuleni**

Adresa: Or. Criuleni, str. 31 August 1989, nr. 108

Tel./Fax: **024822231**

Denumirea **Banca de Economii, fil. Nr25**

Băncii: **Criuleni**

Adresa Or. Criuleni, str. 31 August

Băncii: 1989, nr. 116

Cod

Bancar: **TREZMD2X**

Cont de decontare: **220100000009835**

Cod fiscal: **1007601008557**

### 16. Semnăturile părților

**ANTREPRENOR**”:

L.Ș.

“ **BENEFICIAR**” : Școala primară Criuleni

*2366*

cod fiscal : 1012620008994

cont trezoreria: 220106020522079

*eff. Chișinău*

L.Ș.

„ **BENEFICIAR**” : Școala primară Mașcăuți

*2365*

cod fiscal: 1012620008983

cont trezoreria: 220106020522020

*eff.*

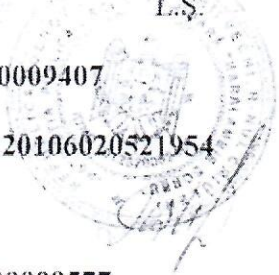
L.Ș.

„ **BENEFICIAR**” : Școala primară Dubăsarii Vechi

*2367*

cod fiscal: 1012620009407

cont trezoreria: 220106020521954



„ **BENEFICIAR**” : Liceul Teoretic „Boris Dînga” or. Criuleni

*2358*

cod fiscal: 1012620009577

cont trezoreria: 220106033382080

*A. Nicol*

„BENEFICIAR”: Liceul Teoretic Cimișeni

n 362

cod fiscal: 1012620009371

cont trezoreria: 220106033381918

L.Ș.

„BENEFICIAR”: Liceul Teoretic Cruglic

n 344

cod fiscal: 1012620009393

cont trezoreria: 220106033381933

L.Ș.

BENEFICIAR”: Liceul Teoretic Jevreni

n 356

cod fiscal: 1012620009522

cont trezoreria: 220106033382006

L.Ș.

BENEFICIAR”: Liceul Teoretic Măgdăcești

n 363

cod fiscal: 1012620009429

cont trezoreria: 220106033382028

L.Ș.

BENEFICIAR”: Liceul Teoretic Boșcana

n 367

cod fiscal: 1012620009441

cont trezoreria: 220106033381908

L.Ș. *Grig*

BENEFICIAR”: Liceul Teoretic Onițcani

n 368

cod fiscal: 1012620009511

cont trezoreria: 220106033382017

BENEFICIAR”: Liceul Teoretic Dubăsarii Vechi

cod fiscal: 1012620009485

cont trezoreria: 220106033381955

L.Ș.

BENEFICIAR”: Liceul Teoretic Mașcăuți

n 361

cod fiscal: 1012620009418

cont trezoreria: 220106033382021

L.Ș.

BENEFICIAR”: Liceul Teoretic Hîrtop Mic

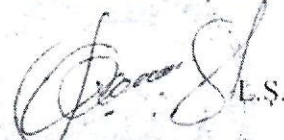
n 359

cod fiscal: 1012620009496

BENEFICIAR": Liceul Teoretic Mălăești

n 357

cont trezoreria:220106033388862

 L.Ş.

cod fiscal:1012620009544

cont trezoreria:220106033381886

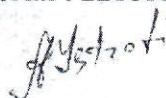
BENEFICIAR": Gimnaziul Slobozia-Duşca

n 371

L.Ş.

cod fiscal: 1012620009108

cont trezoreria : 220106033372063



L.Ş.

BENEFICIAR": Gimnaziul Hrişova

n 309

cod fiscal:1012620009267

cont-trezoreria: 220106033371975





L.Ş.

BENEFICIAR": Gimnaziul Ratus

n 342

cod fiscal:1012620009197

cont trezoreria: 220106033371942



L.Ş.

BENEFICIAR": Gimnaziul Drăslăeni

n 377

cod fiscal:1012620009212

cont trezoreria: 220106033371943

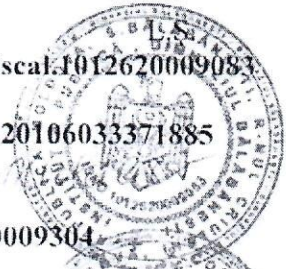


BENEFICIAR": Gimnaziul Bălăbăneşti

n 381

cod fiscal:1012620009083

cont trezoreria: 220106033371885



BENEFICIAR": Gimnaziul Corjova

n 375

cod fiscal:1012620009304

cont trezoreria: 220106033371925





BENEFICIAR": Gimnaziul Izbeşte

n 376

cod fiscal:1012620009120

cont trezoreria\_: 220106033371997



BENEFICIAR": Gimnaziul Hirtopul Mare

cod fiscal:1012620009337

L.Ş.

cont trezoreria: 220106033371965

BENEFICIAR": Gimnaziul Işnoveţ

cod fiscal:1012620009289

cont trezoreria: 220106033371987

BENEFICIAR": Gimnaziul Răculeşti

cod fiscal:1012620009038

cont trezoreria: 220106033372007

BENEFICIAR": Gimnaziul Balta

cod fiscal:1012620009359

cont trezoreria: 220106033371897

BENEFICIAR": Gimnaziul Dolinoe

cod fiscal:1012620009050

cont trezoreria: 220106033372470

BENEFICIAR": Gimnaziul Zăicana

cod fiscal :1012620009131

cont trezoreria: 220106033372070

BENEFICIAR": Gimnaziul Micleşti

cod fiscal:1012620009245

cont trezoreria: 220106033372037

BENEFICIAR": Direcţia Generală de Învăţămînt

cod fiscal 1007601010068

cont trezoreria 2201000000000928

L.Ş.

