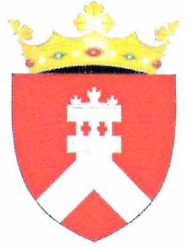


REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL CRIULENI  
**PREȘEDINTELE RAIONULUI CRIULENI**  
MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel.024822058, fax.024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md



REPUBLIC OF MOLDOVA  
CRIULENI DISTRICT COUNCIL  
**CRIULENI DISTRICT PRESIDENT**  
108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph.024822058, fax.024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md

Nr. 156-AB

"26" octombrie 2022

## DISPOZIȚIE

### Cu privire la aprobarea redistribuirii unor alocații bugetare

Având în vedere demersurile instituțiilor din subordinea Consiliului raional Criuleni privind redistribuirea unor alocații bugetare între articolele clasificăției economice, în temeiul pct. 8.1 din decizia Consiliului raional Criuleni nr. 9.5/2021 cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2022 în lectura a doua, art. 26 al Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, art. 53 și art. 54 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală,

### DISPUN:

1. Se aprobă redistribuirea alocațiilor bugetare între articolele clasificăției economice (K2-K4), în cadrul aceluiași subprogram (instituție), după cum urmează:

Coduri				Suma (+:-), lei
Subprogram (PIP2)	Org Ii superior	Org 2 / Denumirea instituției	Eco (K4) Articol	
0301 Exercitarea guvernării	1264 Consiliul raional Criuleni	11604 Aparatul Președintelui raionului Criuleni	2229-Servicii neatribuite altor alineate	-195000
			2224-Servicii de transport	-73400
			3161 – Procurarea uneltelor și sculelor	-20000
			3321- Procurarea pieselor de schimb	-10000
			2221-Servicii energetice și comunale	+160000
			2222-Servicii telefonice	+4100
			2816-Alte cheltuieli în bază de contract	+5000
			2814-Taxe,amenzi,penalități	+300
			2819-Alte cheltuieli curente	+99000
			3391 – Procurarea altor materiale	+20000
3371-Procurarea materialelor de construcție	+10000			
3104 Servicii de suport în domeniul apărării	1264 Consiliul raional Criuleni	12477 Secția administrativ-militară Criuleni	3361 - Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizite de birou	-6000
			3371-Procurarea materialelor de construcție	-1000
			3391 – Procurarea altor materiale	-3000
8502 Dezvoltarea culturii	2200 Secția Cultura și Turism	05706 Centru de cultură și tineret "Gr. Sîrbu"	3311 – Procurarea combustibilului	+10000
			3161 – Procurarea uneltelor și sculelor	-55000
8813 Servicii generale în educație	2199 Direcția Educație	11702 Cabinet Metodic	2229-Servicii neatribuite altor alineate	+55000
			2229-Servicii neatribuite altor alineate	-20050

			3141-Procurarea mașinilor și utilajelor	+20050
8804 Învățământ gimnazial	2199 Direcția Educație	13373 Gimnaziul Bălțața	2111 - Remunerarea muncii angajaților conform statelor 2229-Servicii neatribuite altor alineate 2221-Servicii energetice și comunale	-9000 +8688 +312
8804 Învățământ gimnazial	2199 Direcția Educație	15642 Gimnaziul Cimișeni	2221-Servicii energetice și comunale 2226-Formarea profesională 3351-Procurarea materialelor didactice	-27000 +5000 +22000
8804 Învățământ gimnazial	2199 Direcția Educație	13461 Gimnaziul Răculești	2222-Servicii telefonice 2227- Deplasări de serviciu 3161 – Procurarea uneltelor și sculelor 3361 - Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizite de birou	-417 -440 -1900 +2757
8804 Învățământ gimnazial	2199 Direcția Educație	13453 Gimnaziul Izbiște	2111 - Remunerarea muncii angajaților conform statelor 2229-Servicii neatribuite altor alineate 2121-contr. de asigurări sociale	-4060 +2000 +2060
8806 Învățământ liceal	2199 Direcția Educație	13485 Liceul Teoretic Criuleni	2111 - Remunerarea muncii angajaților conform statelor 2225-Reparații curente 2121-contr. de asigurări sociale 2226-Formarea profesională	-121000 -6000 +121000 +6000
8806 Învățământ liceal	2199 Direcția Educație	13478 Liceul Teoretic Dubăsarii Vechi	2111 - Remunerarea muncii angajaților conform statelor 2819-Alte cheltuieli curente 2121-contr. de asigurări sociale 3361 - Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizite de birou	-5100 -3000 +5100 +3000

2. Direcția Finanțe, cu rol de ”administrator de buget”, va redistribui în modulul „Alocații bugetare” al sistemului informațional alocațiile între categoriile clasificăției economice la nivelul K2, după care, cu rol de Org 1, va dezagrega redistribuirea alocațiilor la nivel de articole (K4).
3. Direcțiile respective, cu rol de Org 1i, vor opera (dezagrega) pe instituțiile din subordine (Org2) redistribuirea alocațiilor la nivel de articole (K4).
4. Instituțiile solicitante (Org 2) vor dezagrega, la rândul lor, redistribuirea alocațiilor bugetare la nivel de K6 al clasificăției economice.
5. Dispoziția intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni (sediul Central) cu sediul în or. Criuleni, str. 31 August, nr. 70, în termen de 30 de zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

Președinte-interimar al raionului Criuleni



Nicolae GRATI